

Утверждаю:  
Директор МАОУ СОШ № 16

Пр.№ 4949 от «30» 08 2021 г.



Принято  
педагогическим советом  
МАОУ СОШ № 16

Пр.№ 1 от «25» 08 2021 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512 (с изм. от 16.03.2021) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», Законом Свердловской области от 15 июля 2013 №78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», постановлением главного государственного санитарного врача РФ Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом МАОУ СОШ № 16

1.2. Настоящее «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» (далее Положение) является локальным актом образовательной организации (далее Школы), регулирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, порядок ликвидации академической задолженности, в том числе обучающихся, осваивающих АООП.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю)

образовательной программы являются обязательными для обучающихся 2-11 классов и проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска учащихся 9-х и 11-х классов к государственной (итоговой) аттестации. Решения по данным вопросам принимаются Педагогическим советом школы.

1.5 Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления отчета о самообследовании, который размещается на официальном сайте Организации в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

1.6. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления Школы, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

## **2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования. Для обучающихся, осваивающих АООП, текущий контроль предполагает создание специальных условий его проведения с учётом особых образовательных потребностей обучающихся с ОВЗ (АООП п.2.3).

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в течение учебного периода в целях:

- определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- предупреждения неуспеваемости.

2.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы являются обязательными для обучающихся 2-11 классов и проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска учащихся 9-х и 11-х классов к государственной (итоговой) аттестации. Решения по данным вопросам принимаются Педагогическим советом школы.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы в соответствии с его должностными обязанностями.

2.5. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах:

- письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);
- устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, практикуме;
- проведение текущих и итоговых стандартизированных работ по предметам.
- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

2.6. Текущему контролю подлежит успеваемость всех обучающихся 2-11 классов школы. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе.

Отметка за устный ответ выставляется учителем в ходе урока, критерии выставления отметки за устный ответ предъявляются обучающимся в обязательном порядке (критерии оценивания содержатся в Приложении к образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования).

Отметка за письменную самостоятельную, контрольную, лабораторную, проверочную, практическую работы выставляется учителем в дату проведения работы; критерии выставления отметки за письменный ответ предъявляются обучающимся в обязательном порядке. После каждого контрольного и самостоятельного работ проводится анализ результатов.

Отметки за текущие письменные самостоятельные, проверочные, лабораторные работы выставляются в электронный журнал на следующий день.

Отметки за творческие работы и сочинение по русскому языку и литературе, контрольные работы по математике выставляются в электронный журнал не более чем через три дня после проведения в дату проведения работы; также указывается форма тематического контроля в соответствии с рабочей программой по предмету.

За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в электронный журнал две отметки.

2.7. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении

обучающегося. Обучающийся имеет право получить консультацию по его требованию, с пояснениями к выставлению отметки за любой вид работ.

2.8. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (электронных классных журналах, электронных дневниках и иных установленных документах) в день проведения.

Обучающиеся, пропустившие текущий контроль по уважительным причинам (при наличии подтверждающего документа), могут его не проходить. Обучающиеся, пропустившие текущий контроль без уважительной причины (при отсутствии подтверждающего документа) должны пройти его по соответствующей теме (разделу) курса в сроки, определяемые учителем-предметником.

2.9. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.10. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

На безотметочной основе осуществляется текущий контроль успеваемости обучающихся по учебному предмету «Основы религиозной культуры и светской этики» (4 класс). Объектом оценивания становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

Безотметочная система оценивания используется также при изучении элективных и факультативных курсов, включенных в формируемую часть основной общеобразовательной программы, и изучаемых на уровне обучения.

Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется формой организации занятий, особенностями выбранного направления и осуществляется на безотметочной основе.

Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.11. При наличии медицинского заключения, освобождающего обучающегося от физической нагрузки и (или) двигательной активности по учебному предмету «Физическая культура» по состоянию здоровья, на период освобождения обучающемуся предоставляется возможность освоить отдельную часть или весь объем учебного предмета в условиях и формах, учитывающих состояние его здоровья (реферат, собеседование, творческая работа и тестовая работа).

2.12. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;

- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине.

Не допускается проведение более одной контрольной (проверочной) работы в день.

2.13. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагоги школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

2.14. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются при выставлении отметок за четверть (полугодие).

2.15. Педагоги доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающихся, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающихся в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю. В случае обращения родителей (законных представителей) обучающихся, педагоги обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости устной форме или в виде комментариев в электронном журнале.

### **3. Промежуточная аттестация**

3.1. Промежуточная аттестация - это оценка уровня освоения отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

3.2. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта

пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

### 3.3. Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса.

Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную (полугодовую), которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти (полугодия), а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

Промежуточная аттестация проводится по учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям, по которым образовательной программой предусмотрено проведение промежуточной аттестации, в сроки, предусмотренные образовательной программой.

3.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе. Отметка обучающимся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов текущего контроля целым числом как среднее арифметическое всех текущих отметок в соответствии с правилами математического округления. Образовательной программой может быть предусмотрена фиксация удовлетворительного либо неудовлетворительного результата промежуточной аттестации без деления на уровни: «зачет», «незачет».

Отметка «освобожден» ставится в случае продолжительной болезни или отсутствия обучающегося (50% и более пропусков по уважительной причине с предоставлением подтверждающего документа) и отсутствия минимального количества отметок (трех отметок при нагрузке по учебному плану один час в неделю и пяти отметок при нагрузке по учебному плану более одного часа в неделю), необходимых для аттестации обучающегося по итогам учебных четвертей (полугодий).

Отметка «не аттестован» - в случае продолжительных пропусков без уважительной причины (50% и более пропусков без предоставления подтверждающего документа) и отсутствия минимального количества отметок (трех отметок при нагрузке по учебному плану один час в неделю и пяти отметок при нагрузке по учебному плану более одного часа в неделю), необходимых для аттестации обучающегося по итогам учебных четвертей (полугодий).

3.5. Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) промежуточных аттестаций, и представляет собой результат четвертной (полугодовой) аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одной четверти (полугодия), либо среднее арифметическое результатов четвертных аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одной четверти.

Округление результата проводится по правилам математического округления. Отметка за год выставляется на основании отметок за четверть (полугодие) целым числом.

Если обучающемуся в четверти (полугодии) была выставлена отметка: - «освобожден» (по уважительной причине), то годовая отметка выставляется на основе «среднеарифметической» и целым числом без учета «осв»;

- «н/а» (без уважительной причины), то годовая отметка выставляется как среднее арифметическое отметок обучающегося с учетом «н/а» (которая приравнивается к отметке «2») целым числом.

Промежуточная аттестация по курсам внеурочной деятельности не предусмотрена.

3.6. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации.

Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Педагогическим советом школы с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана по заявлению родителей (законных представителей).

3.7. Педагоги доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагоги в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме или в виде комментариев в электронном журнале.

Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.8. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены школой для следующих категорий обучающихся по заявлению родителей (законных представителей):

3.8.1. выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

3.8.2. при отсутствии обучающегося по уважительной причине в период проведения промежуточной аттестации;

3.8.3. для иных обучающихся по решению педагогического совета.

3.9. Для обучающихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.10. Обучающимся, находившимся на лечении в лечебном учреждении или в ином учреждении, где были организованы учебные занятия, учитываются текущие, четвертные, полугодовые, годовые отметки, полученные ими в этих учреждениях.

3.11. При выставлении отметок обучающимся, прибывшим из других образовательных организаций, учитываются отметки, полученные ими в этих образовательных организациях.

3.12. Информация по итогам промежуточной аттестации заслушивается на заседаниях Педагогического совета школы.

3.13. Промежуточная аттестация как допуск к государственной итоговой аттестации проводится в IX и XI классах: итоговое собеседование по русскому языку - в IX классе, итоговое сочинение (изложение) - в XI классе.

3.13.1. Итоговое собеседование по русскому языку по образовательной программе основного общего образования проводится в сроки, установленные Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в действующей редакции.

3.13.2. Итоговое сочинение (изложение) по образовательной программе среднего общего образования проводится в сроки, установленные Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в действующей редакции.

3.13.4. Порядок проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9-ых классов определяется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.13.5. Порядок проведения итогового сочинения (изложения), как условия допуска к государственной итоговой аттестации для обучающихся 11 классов, определяется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

#### 3.14 Итоговое собеседование

3.14.1. Итоговое собеседование как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА) проводится для обучающихся 9 классов, в том числе для: - лиц, осваивающих образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования, либо лиц, обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам основного общего образования, проходящих экстерном ГИА в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования (далее – экстерны); - обучающихся, экстернов с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), обучающихся, экстернов – детей-инвалидов и инвалидов по образовательным программам основного общего образования, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении.

3.14.2. Для участия в итоговом собеседовании обучающиеся подают заявление и согласие на обработку персональных данных в образовательные организации, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего образования, а экстерны – в организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования, по выбору экстернов не позднее чем за две недели до начала проведения итогового собеседования. Обучающиеся, экстерны с ОВЗ при подаче заявления на прохождение итогового собеседования предъявляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК), а обучающиеся, экстерны – дети-инвалиды и инвалиды – оригинал или заверенную в установленном порядке копию справки, подтверждающей факт установления



инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее – справка, подтверждающая инвалидность).

3.14.3. Итоговое собеседование проводится в образовательных организациях и (или) в местах проведения итогового собеседования, определенных органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования (далее – ОИВ), (далее вместе – места проведения итогового собеседования).

3.14.4. Итоговое собеседования проводится во вторую среду февраля. Продолжительность проведения итогового собеседования для каждого участника итогового собеседования составляет в среднем 15 минут. Для участников итогового собеседования с ОВЗ, участников итогового собеседования – детей-инвалидов и инвалидов продолжительность проведения итогового собеседования увеличивается на 30 минут. В продолжительность итогового собеседования не включается время, отведенное на подготовительные мероприятия (приветствие участника итогового собеседования, внесение сведений в ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории, инструктаж участника собеседования экзаменатором-собеседником по выполнению заданий КИМ до начала процедуры и др.). В случае получения неудовлетворительного результата («незачет») за итоговое собеседование обучающиеся, экстерны вправе пересдать итоговое собеседование в текущем учебном году, но не более двух раз и только в дополнительные сроки, предусмотренные расписанием проведения итогового собеседования (во вторую рабочую среду марта и первый рабочий понедельник мая).

3.14.5. Участники итогового собеседования могут быть повторно допущены в текущем учебном году к прохождению итогового собеседования в дополнительные сроки. Повторно допускаются к итоговому собеседованию по русскому языку в дополнительные сроки в текущем учебном году (во вторую рабочую среду марта и первый рабочий понедельник мая) следующие обучающиеся, экстерны: - получившие по итоговому собеседованию неудовлетворительный результат («незачет»); - не явившиеся на итоговое собеседование по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально; - не завершившие итоговое собеседование по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально.

3.14.6. С результатами итогового собеседования участники могут ознакомиться в Учреждении.

3.14.7. В целях предотвращения конфликта интересов и обеспечения объективного оценивания итогового собеседования обучающимся, экстернам при получении повторного неудовлетворительного результата («незачет») за итоговое собеседование предоставляется право подать в письменной форме заявление на проверку аудиозаписи устного ответа участника итогового собеседования комиссией по проверке итогового собеседования другой образовательной организации или комиссией, сформированной в местах, определенных ОИВ. Порядок подачи такого заявления и организации повторной проверки итогового собеседования указанной категории обучающихся определяет ОИВ.

3.14.8. Срок действия итогового собеседования как допуск к ГИА – бессрочно.

3.14.9. Порядок проведения итогового собеседования как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного

общего образования регламентируется действующим законодательством в сфере образования.

### 3.15. Итоговое сочинение (изложение)

3.15.1. Итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА) проводится для обучающихся 11-х классов, в том числе для лиц, освоивших образовательные программы среднего общего образования в том числе в форме семейного образования или самообразования (в случае прохождения ГИА экстерном в Учреждении с последующим получением аттестата о среднем общем образовании).

3.15.2. Изложение вправе писать следующие категории лиц: - обучающиеся с ОВЗ, дети-инвалиды и инвалиды; - обучающиеся на дому на основании заключения медицинской организации.

3.15.3. Для участия в итоговом сочинении (изложении) участники подают заявление вместе с согласием на обработку персональных данных не позднее чем за две недели до начала проведения итогового сочинения (изложения). Регистрация обучающихся для участия в итоговом сочинении (изложении) проводится на основании их заявлений. Обучающиеся с ОВЗ при подаче заявления на написание итогового сочинения (изложения) предъявляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, а обучающиеся дети-инвалиды и инвалиды - оригинал или заверенную в установленном порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы. Выпускники прошлых лет для подачи заявления лично обращаются в места подачи и регистрации заявлений, определенные Министерством общего и профессионального образования.

3.15.4. Итоговое сочинение (изложение) проводится в первую среду декабря, первую среду февраля и первую рабочую среду мая согласно датам, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации. Продолжительность написания итогового сочинения (изложения) составляет 3 часа 55 минут (235 минут). Для участников итогового сочинения (изложения) с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов продолжительность выполнения итогового сочинения (изложения) увеличивается на 1,5 часа. При продолжительности итогового сочинения (изложения) четыре и более часа организуется питание участников итогового сочинения (изложения). В продолжительность написания итогового сочинения (изложения) не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия (инструктаж участников итогового сочинения (изложения), заполнение ими регистрационных полей и др.). В случае получения неудовлетворительного результата («незачет») за итоговое сочинение (изложение) обучающиеся вправе пересдать итоговое сочинение (изложение), но не более двух раз и только в сроки, предусмотренные расписанием проведения итогового сочинения (изложения).

3.15.5. Повторно к написанию итогового сочинения (изложения) в дополнительные в текущем учебном году (в первую среду февраля и первую рабочую среду мая) допускаются: обучающиеся, получившие по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат («незачет»); обучающиеся и лица, не явившиеся на итоговое сочинение (изложение) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально); Обучающиеся, получившие по

итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат («незачет»), могут быть повторно допущены к участию в итоговом сочинении (изложении), но не более двух раз и только в сроки, установленные расписанием проведения итогового сочинения (изложения). 3.15.6. С результатами итогового сочинения (изложения) участники могут ознакомиться в Учреждении.

3.15.7. В целях предотвращения конфликта интересов и обеспечения объективного оценивания итогового сочинения (изложения) обучающимся при получении повторного 8 неудовлетворительного результата («незачет») за итоговое сочинение (изложение) предоставляется право подать в письменной форме заявление на проверку сданного ими итогового сочинения (изложения) комиссией другой образовательной организации или комиссией, сформированной на региональном или муниципальном уровне. Порядок подачи такого заявления и организации повторной проверки итогового сочинения (изложения) указанной категории обучающихся регламентируется действующим законодательством.

3.15.8. Порядок проведения итогового сочинения (изложения) регламентируется действующим законодательством в сфере образования.

#### **4. Порядок и формы проведения промежуточной аттестации**

4.1. В Школе устанавливается следующая система оценивания промежуточной аттестации обучающихся:

4.1.1. в первом классе используется безотметочная система обучения и качественная оценка успешности освоения общеобразовательных программ с целью адаптации обучающихся к условиям образовательного процесса;

4.1.2. в последующих классах вводятся отметки: 5 - «отлично», 4 - «хорошо», 3 - «удовлетворительно», 2 - «неудовлетворительно», 1 - «плохо».

Дополнительно вводятся:

- отметка «не аттестован(а)», если обучающийся пропустил по данному предмету без уважительной причины 50 % и более учебного времени и отсутствует минимальное количество отметок, необходимое для аттестации;

- отметка «освобожден», если обучающийся пропустил по данному предмету по уважительной причине 50 % и более учебного времени и отсутствует минимальное количество отметок, необходимое для аттестации;

- отметка «нет оценки» (н/оц) по предметам с безотметочной системой обучения.

4.1.3. в 5-11 классах, по решению Педагогического совета, могут применяться зачетная или рейтинговая системы. Зачетная система оценивания применяется по предметам вариативной части учебного плана школы (факультативным и элективным курсам).

4.2. Промежуточная аттестация проводится:

4.2.1. в 1 классе, качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе;

4.2.2. во 2 – 9-х классах по четвертям и учебному году;

4.2.3. в 10 – 11-х классах – по полугодиям и учебному году.

4.3. Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются учителями-предметниками за 3 дня до начала каникул.

4.4. Годовая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе четвертных (полугодовых) отметок и фактического уровня знаний, умений и навыков обучающихся.

4.5. Родителям (законным представителям) учащихся должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, со сведениями об успеваемости учащихся и результатами промежуточной аттестации.

4.6. В случае возникновения конфликта по поводу объективности годовой оценки знаний обучающегося по предмету, по письменному заявлению обучающегося и (или) его родителей (законных представителей), поданному в установленный локальным актом Школы срок, приказом директора по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

4.7. Обучающиеся 9 и 11 классов проходят государственную итоговую аттестацию согласно действующему законодательству РФ, Уставу школы.

4.8. Освоение в Школе основных общеобразовательных программ основного общего, среднего общего образования завершается итоговой аттестацией

#### **5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс**

5.1. Порядок перевода обучающихся, в том числе осваивающих АООП, в следующий класс (или на следующий уровень), регламентируется Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

#### **6. Порядок проведения промежуточной аттестации экстернов**

6.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии Положением об организации промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме семейного образования, самообразования.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575889

Владелец Тимошкина Анна Сергеевна

Действителен с 25.02.2022 по 25.02.2023