

П Р И К А З

«16» октября 2024 г.

№ 702-д

Об организации особого режима
функционирования школы

Согласно Предписанию Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области от 16.10.2024 г. № 66-08-17/11-26693-2024 «О проведении дополнительных профилактических (противоэпидемических) мероприятий», согласно п. 3082 СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней», в целях предупреждения дальнейшего распространения заболевания, п р и к а з ы в а ю:

Организовать учебный процесс МАОУ СОШ № 16 с 17 октября по 26 октября 2024 года включительно в условиях особого режима функционирования.

1. Ермаковой Т.Л., Глазковой Г.Н. заместителям директора по УВР:

1.1. организовать учебный процесс для обучающихся 1-11-х классов с применением дистанционных технологий и электронного обучения, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии);

1.2. обеспечить консультирование обучающихся и их родителей по вопросам осуществления образовательного процесса и размещение на главной странице официального сайта ОО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» номера телефона «горячей линии» в срок до 25 октября 2024 года;

1.3. проводить ежедневный мониторинг хода образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе контроль посещаемости занятий;

1.4. осуществлять сбор оперативных сведений о режиме трудового дня педагогических работников, участвующих в реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий;

1.5. провести корректировку содержания рабочих программ, предусмотрев включение в самостоятельную работу обучающихся освоение онлайн-курсов или их частей, а также выполнение заданий, компенсирующих содержание учебного материала, домашних заданий (с учетом требований по безопасности для здоровья согласно СанПиН 1.2.3685-21)

1.6. 25 октября 2024 года проконтролировать выставление отметок за 1 четверть.

2. Собениной Д.Д., Глазковой Г.Н. заместителям директора:

2.1. организовать реализацию дополнительных образовательных программ для обучающихся 1-11х классов с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

2.2. организовать реализацию курсов внеурочной деятельности для обучающихся 1-11х классов с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

3. Мудровой О.В., Баталовой Т.С. заместителям директора по ПР:

3.1. выявить материально незащищенные семьи обучающихся 1–11-х классов, которые не имеют необходимой техники для обучения с применением дистанционных технологий.

3.2. обеспечить ежедневный мониторинг фактически присутствующих обучающихся, которые охвачены обучение с применение дистанционных технологий, и тех, кто не участвует в образовательном процессе по причине болезни;

3.3. обеспечить контроль обучающихся из группы риска: их местонахождение, участие в образовательном процессе, выполнение домашних заданий.

4. Гусаковой Е.А. заместителю директора:

4.1. обеспечить оптимальный температурный режим, дезинфекцию с использованием вирулицидных дезинфекторов, ультрафиолетовых рециркуляторов, ежедневно проводить дезинфекцию учебных кабинетов;

5. Назаровой Т.Н. заместителю директора:

5.1. организовать необходимую помощь материально незащищенным семьям обучающихся в получении техники для обучение с применение дистанционных технологий;

5.2. разместить на официальном сайте ОО информацию о реализации основных и дополнительных образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в разделах «Новости» и «Дистанционное обучение»;

5.3. актуализировать всю информацию раздела «Дистанционное обучение»;

5.4. обеспечить методическую помощь преподавателям, которые не имеют достаточного опыта использования ДТ и ЭО в ежедневной практике.

6. Классным руководителям:

6.1. уведомить посредством электронных средств связи обучающихся и родителей (законных представителей) о режиме работе школы с 17 октября по 26 октября 2024 г. и форме реализации основных и дополнительных образовательных программ;

6.2. ежедневно проводить контроль посещаемости учебных занятий обучающимися, оперативно информировать родителей (законных представителей) обучающихся об отсутствии ребенка на учебных занятиях.

6.3. организовать курсы внеурочной деятельности «Разговоры о важном» он-лайн с обучающимися 1-11 классов 17 октября по 26 октября 2024 г.;

6.4. провести разъяснительную работу с обучающимися о том, что переход на обучение с применение дистанционных технологий не освобождает от необходимости регулярной учебной работы и текущего контроля успеваемости;

6.5. провести разъяснительную работу с обучающимися по соблюдению санитарно-противоэпидемических мер.

7. Всем педагогическим работникам:

7.1 осуществлять реализацию образовательной программы с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в 1-11-х классах на рабочих местах в ОО;

7.2 до 23 октября 2024 года выставить отметки за 1 четверть согласно Положению о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

7.3. до 25 октября 2024 года заполнить форму мониторинга хода образовательного процесса с 17 октября по 26 октября 2024 г. с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;

7.4. проводить электронные и онлайн уроки, консультации по подготовке к ГИА строго в соответствии с расписанием;

7.5. оптимизировать учебное содержание по предметам;

7.6. рекомендуется создавать простейшие, нужные для обучающихся ресурсы и задания, с учетом системы дистанционного обучения и использования печатных учебников;

7.7. выражать своё отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций;

7.8. соблюдать политику безопасности, следовать установленным протоколам доступа, учесть возможные риски и угрозы взлома или кражи персональных данных.

7.9 для информирования обучающихся и родителей (законных представителей) об организационных, предметно-методических вопросах дистанционного обучения использовать информационную систему ГИС СО «Единое цифровое пространство» подсистема общего образования.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директор школы



Т. Н. Назарова

С приказом ознакомлены: Приложение 1