



Утверждаю:
Директор МАОУ СОШ № 16

А.С. Тимошкина
Пр. № 1 от «28» 08 2026 г.



Принято общим собранием
работников МАОУ СОШ № 16

Пр. № 1 от «28» 08 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о федеральной государственной информационной системе «Моя школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок использования федеральной государственной информационной системы «Моя школа» (далее — система «Моя школа», ФГИС «Моя школа») в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа № 16 (далее — Школа), состав и задачи системы, принципы ее функционирования, правила информационного взаимодействия, состав участников, их права и обязанности, состав обрабатываемых сведений и порядок доступа к ним, а также порядок защиты информации.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.07.2022 № 1241 «О федеральной государственной информационной системе "Моя школа" и внесении изменения в подпункт "а" пункта 2 Положения об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме» (с изменениями и дополнениями);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.06.2011 № 451 «Об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем...»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 584 «Об использовании федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации...»;
- Распоряжением Правительства Свердловской области от 25.06.2026 № 305-РП «О внедрении типового решения в сфере образования (ТОР "Моя школа") в Свердловской области»;
- Уставом МАОУ СОШ № 16;
- локальными актами Школы, регулирующими обработку и защиту персональных данных.

1.3. Настоящее Положение рассматривается педагогическим советом Школы, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается приказом директора Школы.

1.4. Система «Моя школа» создается в целях:

- поддержки системы образования и создания благоприятных условий для ее функционирования в сфере общего образования;
- обеспечения информационной поддержки органов государственной власти, организаций системы образования и граждан при реализации основных общеобразовательных программ, а также для управления образовательным процессом;
- обеспечения возможности использования цифровой образовательной среды и создания условий для цифровой трансформации системы образования;
- в иных целях, установленных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и актами Правительства Российской Федерации.

1.5. В Школе функции системы «Моя школа» реализуются, в том числе, посредством регионального компонента — типового облачного решения (ТОР «Моя школа»), внедряемого в Свердловской области в соответствии с Распоряжением Правительства Свердловской области от 25.06.2026 № 305-РП.

2. Участники взаимодействия

2.1. Участниками взаимодействия в системе «Моя школа» на уровне Школы являются:

- а) оператор системы «Моя школа» — Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации;
- б) функциональный заказчик системы «Моя школа» — Министерство просвещения Российской Федерации;
- в) пользователи системы «Моя школа» — обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, педагогические и иные работники Школы, а также иные лица, использующие систему «Моя школа» в рамках образовательной деятельности;
- г) поставщики сведений системы «Моя школа» — педагогические работники и иные работники Школы, уполномоченные на внесение сведений в систему.

2.2. В Школе определяются следующие категории пользователей и поставщиков сведений:

- директор Школы;
- заместители директора по учебно-воспитательной работе;
- администратор системы «Моя школа» (ответственный за сопровождение системы в Школе);
- классные руководители;
- учителя-предметники;
- иные педагогические и непедагогические работники, в чьи должностные обязанности входит работа с системой;
- обучающиеся;
- родители (законные представители) обучающихся.

3. Задачи и функции системы «Моя школа» в Школе

3.1. Основными задачами использования системы «Моя школа» в Школе являются:

- а) создание унифицированного сервиса электронных журналов и электронных дневников, предоставление участникам взаимодействия доступа к такому сервису, обеспечение возможности его взаимодействия с сервисами электронных журналов и электронных дневников региональных государственных информационных систем в сфере образования;
- б) создание электронных сервисов для осуществления образовательной деятельности, организации приема в Школу, учета обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников и иных работников, формирования цифровых портфолио обучающихся;

- в) создание электронных сервисов для управления образовательными процессами, включая корректировку учебных планов, составление расписания занятий;
- г) создание электронного сервиса по организации питания обучающихся;
- д) обеспечение эффективного взаимодействия и онлайн-коммуникаций пользователей в рамках образовательного процесса, в том числе посредством информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум»;
- е) обмен учебными материалами между педагогическими работниками, обучающимися и их родителями (законными представителями), а также обучающимися между собой в рамках совместной проектной работы;
- ж) создание профильных сетевых образовательных сообществ;
- з) расширение функционала и повышение доступности библиотеки цифрового образовательного контента и цифровых сервисов, а также базы электронных образовательных ресурсов;
- и) обеспечение возможности проведения профилактической работы с обучающимися;
- к) обеспечение возможности получения образовательных и иных связанных с образованием сервисов посредством предоставления участникам взаимодействия единой точки доступа к цифровым образовательным сервисам и базе электронных образовательных ресурсов;
- л) обеспечение взаимодействия системы «Моя школа» с информационными системами, указанными в пункте 15 Положения о ФГИС «Моя школа», в соответствии с едиными требованиями и методическими рекомендациями;
- м) создание возможностей для вовлечения родителей (законных представителей) обучающихся в образовательный процесс;
- н) обеспечение возможности, в том числе с использованием единого портала «Госуслуги», предоставления сервисов и государственных (муниципальных) услуг в сфере образования.

3.2. Система «Моя школа» в Школе обеспечивает реализацию следующих функций:

- а) работа с сервисом электронных журналов, в том числе в целях обеспечения учета успеваемости обучающихся, посещения ими учебных занятий и формирования заданий для обучающихся;
- б) работа с сервисом электронных дневников, в том числе для управления образовательными процессами, включая корректировку учебных планов, составление расписания занятий;
- в) работа с библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе обеспечение возможности использования цифрового образовательного контента педагогическими работниками для подготовки и проведения учебных занятий, а обучающимися — для самостоятельной подготовки к занятиям и выполнения заданий, данных педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- г) работа с презентациями, текстовыми документами, документами, содержащими таблицы, посредством браузеров для использования в образовательной деятельности, методической и административной работе, в том числе для совместной работы пользователей;
- д) предоставление возможности реализации посредством информационных систем онлайн-коммуникаций, включая информационно-коммуникационную образовательную платформу «Сферум», следующих сервисов:
 - создание персональных и групповых онлайн-коммуникаций пользователей, включая чаты и видеоконференции, а также создание информационных каналов;
 - организация онлайн-трансляций учебных занятий с возможностью массовых просмотров и комментирования;

- направление пользователям уведомлений о событиях в рамках образовательного процесса;
 - создание отдельных сообществ образовательной организации, в том числе групп, сформированных из педагогических работников и обучающихся в секциях и кружках, а также групп по интересам обучающихся и сообществ педагогических работников;
 - реализация при необходимости иных сервисов, направленных на организацию взаимодействия пользователей;
 - доступ пользователей к цифровому образовательному контенту;
 - регистрация участников олимпиад школьников;
- е) разработка и ведение измерительных материалов (заданий), ключей правильных ответов, критериев проверки для проведения диагностической работы;
- ж) трансляция цифровых образовательных решений с использованием средств отображения информации при ведении урочной и внеурочной деятельности, а также мониторинг их применения;
- з) проведение и расчет результатов диагностической работы, экспертиза развернутых ответов участников диагностической работы;
- и) предоставление пользователям единой точки доступа к системе «Моя школа» и иным информационным системам, управление профилями пользователей и правами их доступа, обеспечение идентификации, аутентификации и авторизации;
- к) работа с личными кабинетами пользователей, формой обратной связи, в том числе с учетом профилей пользователей;
- к.1) предоставление обучающимся, достигшим возраста 14 лет, их родителям (законным представителям), а также родителям (законным представителям) обучающихся, не достигших возраста 14 лет, завершившим прохождение процедуры регистрации в ЕСИА, электронных документов, подтверждающих обучение в Школе, с использованием единого портала «Госуслуги» на основании сведений, содержащихся в системе «Моя школа»;
- л) сквозной полнотекстовый поиск по цифровому образовательному контенту, который хранится в системе «Моя школа»;
- м) унифицированный обмен данными с иными информационными системами;
- н) управление уведомлениями пользователей системы «Моя школа»;
- о) учет обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, педагогических работников и иных работников Школы посредством реестра, содержащего деперсонифицированные данные об участниках образовательных отношений;
- р) мониторинг показателей работоспособности системы «Моя школа»;
- с) регистрация событий, возникающих в рамках деятельности участников взаимодействия и значимых для дальнейшего использования;
- т) обеспечение защиты информации от неправомерного или непреднамеренного доступа к ней, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении защищаемой информации;
- у) управление процессом технической поддержки пользователей;
- ф) иные функции, установленные федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и актами Правительства Российской Федерации.

4. Принципы создания и функционирования системы «Моя школа»

4.1. Принципами создания и функционирования системы «Моя школа» являются:

- а) реализация однократного предоставления данных в систему «Моя школа» для их дальнейшего многократного использования;
- б) единство описания данных сферы образования и использование единых справочников, классификаторов, реестров;
- в) размещение и использование нормативной справочной информации в федеральной государственной информационной системе «Единая система нормативной справочной информации»;
- г) использование единой системы идентификации и аутентификации (в том числе идентификатора учетной записи в ЕСИА) для идентификации и аутентификации пользователей в системе «Моя школа» и иных информационных системах, а также для реализации информационного взаимодействия таких систем с системой «Моя школа», исключая передачу персональных данных пользователей;
- д) использование единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в том числе витрин данных, для информационного взаимодействия с иными государственными информационными системами;
- е) непрерывность, своевременность и полнота поступления данных, их соответствие измеряемому процессу, доступность их получения;
- ж) контроль качества данных в части внедрения эффективных автоматических механизмов мониторинга изменений и непрерывной сверки данных из различных источников;
- з) интерактивный доступ к системе «Моя школа» всех пользователей вне зависимости от их территориального размещения;
- и) обеспечение конфиденциальности, целостности, доступности информации, содержащейся в системе «Моя школа», и разграничение прав доступа к ней участников взаимодействия, соблюдение установленных законодательством Российской Федерации требований к защите информации;
- к) снижение дублирования деятельности других систем, участвующих в организации образовательной деятельности и управлении организациями, осуществляющими образовательную деятельность, реализация принципа максимальной интеграции;
- л) применение свободно распространяемого программного обеспечения или программного обеспечения, включенного в соответствующий реестр, в случае необходимости применения стороннего программного обеспечения.

5. Порядок доступа к системе «Моя школа» и распределение ролей

5.1. Доступ к системе «Моя школа» предоставляется пользователям посредством единой системы идентификации и аутентификации (ЕСИА) с использованием подтвержденной учетной записи на едином портале «Госуслуги».

5.2. Категории пользователей и порядок их доступа:

- а) обучающиеся, достигшие возраста 14 лет, — самостоятельно, с использованием подтвержденной учетной записи в ЕСИА с ролью «Обучающийся»;
- б) обучающиеся, не достигшие возраста 14 лет, — посредством учетной записи родителя (законного представителя) в ЕСИА; сведения о ребенке добавляются в личном кабинете родителя (законного представителя). Регистрация такого обучающегося в ЕСИА осуществляется с согласия родителя (законного представителя), предоставляемого посредством подсистемы платформы по управлению согласиями, входящей в состав ЕСИА, в порядке, предусмотренном Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 584;
- в) родители (законные представители) обучающихся — с использованием подтвержденной учетной записи в ЕСИА с ролью «Родитель (законный представитель)»;

г) педагогические и иные работники Школы — с использованием подтвержденной учетной записи в ЕСИА с соответствующей ролью.

5.3. Распределение функциональных ролей в системе «Моя школа» в Школе:

5.3.1. Директор Школы:

- обеспечивает внедрение и функционирование системы «Моя школа» в образовательной деятельности Школы;
- утверждает локальные акты, регулирующие работу с системой;
- назначает администратора системы «Моя школа»;
- несет ответственность за своевременное утверждение учебных планов, плана распределения педагогической нагрузки и учебного расписания.

5.3.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- осуществляет периодический контроль за ведением электронного журнала и электронного дневника;
- формирует отчеты по успеваемости, посещаемости, контрольным работам;
- по окончании отчетных периодов при необходимости переносит данные на бумажный носитель;
- проверяет копии электронных журналов на бумажном носителе, заверяет их подписью, расшифровкой подписи и датой, передает секретарю для архивации;
- ежемесячно составляет отчеты по работе учителей с электронным журналом;
- несет ответственность за своевременность формирования учебных планов, плана распределения педагогической нагрузки и учебного расписания.

5.3.3. Администратор системы «Моя школа»:

- обеспечивает бесперебойное функционирование системы, баз данных и смежных систем связи;
- выполняет резервное копирование данных;
- обеспечивает наполнение и актуальность базы данных работников Школы;
- обеспечивает своевременное сохранение копий электронных журналов на электронном носителе информации и распечатку документов на бумажных носителях;
- контролирует соответствие учетных записей системы фактам реализации образовательной деятельности;
- вносит и контролирует актуальность данных о сотрудниках, участвующих в образовательной деятельности;
- обеспечивает своевременный ввод и поддержание в актуальном состоянии данных обучающихся Школы, расписания занятий, отражения движения обучающихся, ведения журнала замен, актуальности отчета по заполнению журнала педагогами;
- контролирует правильность использования системы «Моя школа»;
- оказывает методическую и консультационную поддержку пользователям;
- организует обучение работников Школы работе с системой.

5.3.4. Классный руководитель:

- своевременно заполняет и следит за актуальностью данных об обучающихся и их родителях (законных представителях) в системе «Моя школа», вносит соответствующие поправки при изменении фактических данных;
- осуществляет учет сведений о пропущенных уроках, еженедельно корректирует сведения о пропущенных уроках обучающихся;

- систематически информирует родителей (законных представителей) о поведении и успехах обучающегося через согласованные формы оповещения;
- организует сбор комплекта документов по обеспечению законодательных требований о защите персональных данных;
- предоставляет по окончании четверти заместителю директора по УВР отчеты об успеваемости и посещаемости учащихся класса на бумажных носителях;
- информирует родителей (законных представителей) о порядке доступа к электронному дневнику их ребенка;
- способствует формированию цифрового портфолио обучающихся.

5.3.5. Учитель-предметник:

- своевременно заполняет данные об учебных программах и их прохождении, об успеваемости и посещаемости обучающихся, домашних заданиях;
- систематически проверяет и оценивает знания обучающихся, отмечает посещаемость;
- составляет календарно-тематический план до начала учебного года;
- ведет все записи по всем учебным предметам на русском языке с обязательным указанием тем уроков, практических, лабораторных, контрольных работ, экскурсий, домашних заданий;
- определяет состав подгруппы при делении класса на подгруппы совместно с классным руководителем;
- на странице «Темы уроков и задания» вводит тему, изученную на уроке, выполненные задания и тип этих заданий;
- систематически и своевременно выставляет оценки, отмечает посещаемость;
- еженедельно устраняет замечания, отмеченные администратором Школы, ежемесячно — заместителем директора по УВР;
- использует библиотеку цифрового образовательного контента для подбора проверенных учебных материалов;
- при необходимости использует интеграцию с «Сферумом» для проведения онлайн-уроков и коммуникации.

5.3.6. Обучающиеся и родители (законные представители):

- используют систему «Моя школа» для получения информации о текущей успеваемости, посещаемости, домашних заданиях, цифровом портфолио;
- соблюдают правила информационной безопасности и конфиденциальности;
- не передают свои средства доступа к ЕСИА другим лицам.

6. Состав сведений, обрабатываемых в системе «Моя школа»

6.1. В системе «Моя школа» обеспечивается возможность размещения, хранения и представления следующих сведений:

- а) цифровой образовательный контент и цифровые образовательные сервисы, а также электронные образовательные ресурсы, допущенные к использованию при реализации основных общеобразовательных программ;
- б) электронные документы, используемые в образовательном процессе, в том числе подтверждающие обучение в Школе;
- в) измерительные материалы (задания), ключи правильных ответов, критерии проверки для проведения диагностической работы;
- г) результаты проведения диагностической работы;

- д) сведения о средствах отображения информации, используемых в субъектах Российской Федерации;
- е) нормативно-справочная информация, применяемая в сфере общего образования;
- ж) сведения об организациях, осуществляющих образовательную деятельность, сообществах таких организаций, входящих в них группах обучающихся (отделения, параллели, классы), а также группах, сформированных из педагогических работников и обучающихся в секциях и кружках, а также группах по интересам обучающихся и сообществах педагогических работников;
- з) сведения об обучающихся и родителях (законных представителях) обучающихся, педагогических и иных работниках Школы;
- и) сведения о поставщиках цифрового образовательного контента и цифровых образовательных сервисов.

6.2. В системе «Моя школа» осуществляется обработка персональных данных участников образовательных отношений в сфере начального общего, основного общего и среднего общего образования по перечню согласно Приложению № 2 к Положению о ФГИС «Моя школа», в том числе:

6.2.1. Персональные данные обучающегося:

- идентификатор учетной записи в ЕСИА;
- идентификатор учетной записи в региональной государственной информационной системе в сфере образования;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- хэш-идентификаторы;
- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата рождения;
- пол;
- адрес электронной почты (при наличии);
- абонентский номер (при наличии);
- сведения об образовании (организация, образовательная программа, уровень образования, период и форма обучения, классы (группы);
- сведения об обучающемся;
- результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации;
- сведения о персональных достижениях, в том числе об участии в олимпиадах и соревнованиях и их результатах (при наличии сведений в региональной системе);
- сведения о посещаемости занятий;
- сведения о назначенных и выполненных домашних заданиях;
- сведения об участии в Общероссийском общественно-государственном движении детей и молодежи (при наличии);
- сведения о принадлежности к льготной категории граждан (при наличии).

6.2.2. Персональные данные родителя (законного представителя) обучающегося:

- идентификатор учетной записи в ЕСИА;
- идентификатор учетной записи в региональной государственной информационной системе в сфере образования;
- хэш-идентификаторы;
- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата рождения;

- адрес электронной почты (при наличии);
- абонентский номер (при наличии);
- информация, подтверждающая полномочия родителя (законного представителя);
- сведения о принадлежности к льготной категории граждан (при наличии).

6.2.3. Персональные данные педагогического или иного работника Школы:

- идентификатор учетной записи в ЕСИА;
- идентификатор учетной записи в региональной государственной информационной системе в сфере образования;
- хэш-идентификаторы;
- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность;
- абонентский номер (при наличии);
- адрес электронной почты (при наличии);
- сведения о текущем (предыдущем) месте работы;
- сведения об уровнях образования и (или) квалификации;
- сведения о результатах прохождения аттестации (при наличии);
- сведения об установлении квалификационных категорий (при наличии);
- сведения об используемых информационных сервисах в сфере образования (электронный журнал, системы видеоконференций).

6.3. В системе «Моя школа» не допускается обработка сведений, составляющих государственную тайну.

7. Порядок информационного взаимодействия

7.1. Информационное взаимодействие системы «Моя школа» с информационными системами обеспечивается посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия, включая витрины данных, или путем интеграции указанных информационных систем посредством технологий прикладного программного интерфейса и осуществляется в соответствии с едиными требованиями и методическими рекомендациями на основании соглашений.

7.2. Система «Моя школа» может осуществлять взаимодействие и информационный обмен, в том числе с использованием хэш-идентификаторов, со следующими информационными системами:

- а) информационными системами, входящими в инфраструктуру, обеспечивающую информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг;
- б) информационными системами, содержащими сведения об участниках Общероссийского движения, а также данные о поставщиках цифрового образовательного контента и цифровых образовательных сервисов;
- в) региональными государственными информационными системами в сфере образования (в том числе ТОР «Моя школа» в Свердловской области);
- г) иными информационными системами в случаях, установленных федеральными законами и (или) нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, в том числе информационно-коммуникационной образовательной платформой «Сферум».

7.3. Информационное взаимодействие должно обеспечивать возможность (в том числе с использованием единого портала «Госуслуги») предоставления гражданам в электронном

виде государственных и муниципальных услуг в сфере общего образования и сервисов в сфере образования.

7.4. Взаимодействие с информационными системами онлайн-коммуникаций, включая «Сферум», осуществляется с соблюдением требований к защите информации, установленных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации и законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

8. Права и обязанности пользователей системы «Моя школа»

8.1. Пользователи системы «Моя школа» имеют право:

- на доступ к системе «Моя школа» в соответствии со своей ролью;
- на получение информации о текущей успеваемости, посещаемости, домашних заданиях (обучающиеся, родители (законные представители));
- на своевременные консультации по вопросам работы с системой;
- на использование цифрового образовательного контента и цифровых образовательных сервисов;
- на участие в онлайн-коммуникациях в рамках образовательного процесса.

8.2. Пользователи системы «Моя школа» обязаны:

- соблюдать настоящее Положение и иные локальные акты Школы;
- предоставлять актуальные и достоверные сведения в систему «Моя школа»;
- обеспечивать работоспособность собственных программно-аппаратных средств, используемых при работе с системой;
- соблюдать требования к защите информации и персональных данных;
- не передавать свои средства доступа к ЕСИА другим лицам;
- не допускать обучающихся к работе с системой под учетной записью учителя;
- соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе об интеллектуальной собственности, при размещении в системе цифрового образовательного контента и иных материалов.

8.3. Поставщики сведений системы «Моя школа» дополнительно обеспечивают:

- представление актуальных и достоверных сведений в систему «Моя школа»;
- соответствие собственных информационных систем и технических средств установленным требованиям к взаимодействию с системой;
- соблюдение законодательства Российской Федерации при размещении в системе цифрового образовательного контента и иных материалов.

9. Защита информации и персональных данных

9.1. Информация, содержащаяся в системе «Моя школа», подлежит защите в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о защите информации и законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

9.2. Защита информации, содержащейся в сегментах (компонентах) региональных государственных информационных систем в сфере образования, размещаемых на государственной единой облачной платформе и предназначенных для информационного взаимодействия с системой «Моя школа», осуществляется в том числе с использованием комплектов средств защиты информации, предоставляемых посредством государственной единой облачной платформы.

9.3. При взаимодействии системы «Моя школа» с информационными системами онлайн-коммуникаций, включая «Сферум», обеспечивается защита информации, содержащейся в системе «Моя школа», в соответствии с требованиями законодательства Российской

Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации и законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

9.4. Все работники Школы, осуществляющие работу в системе «Моя школа», несут персональную ответственность за обработку и сохранность персональных данных участников образовательного процесса в соответствии с Положением об обработке и защите персональных данных участников образовательных отношений и Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

10. Ответственность

10.1. Все пользователи системы «Моя школа» несут ответственность:

- за нарушение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- разглашение своих учетных данных (средств доступа к ЕСИА);
- нарушение требований нормативных правовых документов, в том числе локальных актов и инструкций, определяющих порядок использования системы «Моя школа» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2. Директор Школы несет ответственность за своевременное утверждение учебных планов, плана распределения педагогической нагрузки и учебного расписания, а также за организацию внедрения и функционирования системы «Моя школа» в Школе.

10.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе несет ответственность за своевременность формирования учебных планов, плана распределения педагогической нагрузки и учебного расписания, распечатку соответствующих разделов электронного журнала в конце учебного года и их оформление.

10.4. Администратор системы «Моя школа» несет ответственность за бесперебойное функционирование системы, баз данных и смежных систем связи, выполнение резервного копирования данных, наполнение и актуальность базы данных работников Школы, своевременное сохранение копий электронных журналов на электронном носителе информации и распечатку документов на бумажных носителях, соответствие учетных записей фактам реализации образовательной деятельности, своевременный ввод и поддержание в актуальном состоянии данных обучающихся, расписания занятий, отражение движения обучающихся, ведение журнала замен, актуальность отчета по заполнению журнала педагогами, правильность использования системы.

10.5. Учителя (педагоги) несут ответственность за своевременность внесения, достоверность и актуальность данных об успеваемости и посещаемости учащихся, ежедневное заполнение электронного журнала, устранение выявленных ошибок, сохранность своих средств доступа к ЕСИА, исключаящую подключение посторонних.

10.6. Классные руководители несут ответственность за достоверность и актуальность списков класса, своевременное информирование родителей о состоянии успеваемости и посещаемости их детей посредством системы «Моя школа», предоставление по окончании учебных четвертей (полугодий/года) заместителю директора по учебно-воспитательной работе отчетов об успеваемости и посещаемости учащихся класса.

10.7. Работники медицинской службы Школы несут ответственность за своевременность заполнения раздела «Лист здоровья» и актуальность данных в нем.

10.8. Пользователи несут ответственность за соблюдение правил информационной безопасности и конфиденциальности при работе в системе «Моя школа» и взаимодействии с интегрированными сервисами (в том числе «Сферум»).

11. Контроль и хранение данных

11.1. Директор Школы и заместитель директора по УВР обязаны обеспечить меры по бесперебойному функционированию системы «Моя школа» и регулярному созданию резервных копий.

11.2. Контроль за ведением электронного журнала и электронного дневника осуществляется директором и заместителем директора по УВР не реже 1 раза в месяц.

11.3. В конце каждой учебной четверти электронный журнал проверяется особенно тщательно. Уделяется внимание фактическому усвоению программы (соответствие учебному плану и тематическому планированию); объективности выставленных текущих и итоговых оценок; наличию контрольных и текущих проверочных работ; правильности записи замены уроков (если таковые были).

11.4. Результаты проверки доводятся до сведения учителей и классных руководителей.

11.5. В конце каждого учебного года электронный журнал проходит процедуру архивации в соответствии с регламентом.

11.6. Хранение данных осуществляется централизованно в системе «Моя школа» (в том числе посредством ТОР «Моя школа») с соблюдением требований информационной безопасности и защиты персональных данных.

12. Отчетные периоды

12.1. Один раз в неделю проводится анализ ведения электронного журнала.

12.2. Отчеты по успеваемости и посещаемости создаются в конце каждой четверти (полугодия) и года.

13. Заключительные положения

13.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора Школы и действует до замены его новым локальным актом.

13.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педагогическим советом Школы и утверждаются приказом директора Школы.

13.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Положением о ФГИС «Моя школа», утвержденным Постановлением Правительства РФ от 13.07.2022 № 1241 (с изменениями и дополнениями), и иными локальными актами Школы.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 494019814567463202440781399424456389502397626818

Владелец Тимошкина Анна Сергеевна

Действителен с 13.03.2026 по 13.03.2027