



Утверждаю
Директор МАОУ СОШ №16
приказ № 1969
от 17.04.2014 г.
Л.Б. Безбородько



**Порядок
приема нормативов ГТО В «Ресурсном центре» Ленинского района
на базе МАОУ СОШ №16**

Необходимые действия:

1. Ознакомить обучающихся в общеобразовательных организациях города Екатеринбурга (далее - обучающиеся) с государственными требованиями Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее - требования). Требования для всех возрастных групп ступеней размещены на сайте gto.ekaterinburg.rf в разделе «Нормативы. Как выполнять».
2. Проинформировать обучающихся, изъявивших желание выполнить нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (далее – ВФСК ГТО) о необходимости зарегистрироваться на сайте gto.ru в разделе «Регистрация» для получения уникального идентификационного номера (УИН).
3. Общеобразовательная организация МАОУ СОШ №16, планирующая выполнение нормативов ВФСК ГТО на базе «Ресурсного центра» Ленинского района (МАОУ СОШ №16), собирает с обучающихся, изъявивших желание выполнять нормативы ВФСК ГТО, индивидуальные заявки, подписанные законным представителем несовершеннолетнего (форма заявки доступна на сайте gto.ekaterinburg.rf в разделе Документы), оформляет коллективные заявки от организации (форма заявок доступна на сайте gto.ekaterinburg.rf в разделе Документы) и направляет их в формате Word (с указанием «Допущен» или «Не допущен» в графе «Допуск врача» на эл. почту МАУ «Центр ГТО города Екатеринбурга»: gto_fok@mail.ru в срок не менее 3 дней до начала тестирования.
4. «Ресурсный центр» Ленинского района на базе МАОУ СОШ №16 формирует график приема нормативов ВФСК ГТО, который согласовывает с МАУ «Центр ГТО города Екатеринбурга». За день до начала приема нормативов производится подготовка площадки, формирование судейской бригады и согласование наличия медицинского работника во время тестирования.
5. МАУ «Центр ГТО города Екатеринбурга» готовит протоколы для приема нормативов ВФСК ГТО и направляет их за день до начала тестирования в районный «Ресурсный центр» в электронном виде.
6. В «Ресурсном центре» Ленинского района на базе МАОУ СОШ №16 проводится прием нормативов ВФСК ГТО в соответствии с графиком. Главный судья до начала тестирования проверяет наличие судей и медицинского работника, проводит инструктаж по требованиям безопасности с участниками тестирования. Основанием для допуска к выполнению нормативов ВФСК ГТО является оригинал коллективной заявки и индивидуальных заявок на всех участников.
7. После завершения приема нормативов ВФСК ГТО «Ресурсный центр» Ленинского района предоставляет оригиналы протоколов, коллективных заявок и «индивидуальных» заявок в МАУ «Центр ГТО города Екатеринбурга» в течении 3 рабочих дней.
8. МАУ «Центр ГТО города Екатеринбурга» осуществляет загрузку результатов тестирования в электронную базу, относящихся к реализации ВФСК ГТО – «АИС ГТО» в течении 3 рабочих дней.

Во время проведения физкультурных и спортивных мероприятий

Необходимые действия:

1. При формировании заявки на участие в физкультурном или спортивном мероприятии (далее - мероприятие) в спортивных дисциплинах, совпадающих с государственными требованиями Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), представитель общеобразовательной организации знакомит обучающихся с нормативами ВФСК

- ГТО. Нормативы для всех возрастных ступеней размещены на сайте gto.ekaterinburg.rf в разделе «Нормативы. Как выполнять».
2. Представитель общеобразовательной организации информирует обучающихся, изъявивших желание выполнить тот или иной норматив ВФСК ГТО в рамках мероприятия, о необходимости зарегистрироваться на сайте gto.ru в разделе «Регистрация» для получения уникального идентификационного номера (УИН).
 3. Представитель общеобразовательной организации собирает с обучающихся, изъявивших желание выполнять нормативы ВФСК ГТО в рамках мероприятия, индивидуальные заявки, подписанные законным представителем несовершеннолетнего (форма заявки доступна на сайте gto.ekaterinburg.rf в разделе «Документы»).
 4. Представителю организации, заявляющему команду на участие в мероприятии, вместе с коллективной заявкой (с указанием «Допущен» или «Не допущен» в графе «Допуск врача») необходимо подать в главную судейскую коллегию индивидуальные заявки обучающихся, изъявивших желание выполнить нормативы ВФСК ГТО в рамках мероприятия.
 5. После окончания мероприятия главный судья направляет копии протоколов, коллективных заявок и оригиналы индивидуальных заявок в МАУ «Центр ГТО города Екатеринбурга».
 6. МАУ «Центр ГТО города Екатеринбурга» осуществляет загрузку результатов тестирования в электронную базу данных, относящихся к реализации ВФСК ГТО – «АИС ГТО».

При переходе из одной возрастной ступени комплекса ГТО в следующую, предыдущие результаты аннулируются.

К участию в выполнении нормативов ВФСК ГТО допускаются без дополнительного медицинского обследования только обучающиеся отнесенные к основной медицинской группе для занятий физической культурой и спортом. Обучающиеся, не отнесенные к основной медицинской группе здоровья, для допуска к выполнению нормативов ВФСК ГТО должны предъявить в главную судейскую коллегию индивидуальное медицинское заключение с отметкой «Допущен» к занятиям физической культурой и спортом, выполнению нормативов ВФСК ГТО.