

Утверждаю:
Директор МАОУ СОШ № 16
Л.Б. Безбородько
Пр.№ 143 от «02» 04 2018 г.



Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол № 8
от «30» 03 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями); Уставом МАОУ СОШ № 16 (далее – Учреждение), раздел 6 и определяет структуру, порядок формирования, срок полномочий, компетенцию и порядок принятия решений педагогического совета.

1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Учреждением, осуществляющим свои полномочия бессрочно.

1.3. В состав Педагогического совета входят: директор Учреждения, его заместители, штатные педагогические работники Учреждения.

1.4. Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря. Председатель и секретарь Педагогического совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

1.5. Решения педагогического совета являются обязательными для всех педагогических работников.

1.6. Педагогический совет не имеет полномочий выступать от имени Учреждения.

2. Задачи педагогического совета

Основными задачами педагогического совета являются:

2.1. Ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса.

2.2. Определение содержания образовательной деятельности школы.

2.3. Внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.4. Решение организационных вопросов в рамках промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации обучающихся на уровне основного и среднего общего образования.

3. Компетенции педагогического совета

Педагогический совет:

3.1. Рассматривает и принимает программы развития, основные образовательные программы соответствующего уровня образования, план работы Учреждения.

3.2. Рассматривает и принимает локальные нормативные акты, регламентирующие организацию и осуществление образовательного процесса.

3.3. Осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

3.4. Анализирует результаты педагогической деятельности школы за определенный учебный период.

3.5. Определяет выбор учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ими образовательным программам работников, распространению передового педагогического опыта.

3.6. Принимает решения по формированию учебного плана, индивидуальных учебных планов по внедрению и реализации образовательных программ.

3.7. Принимает решения о переводе обучающихся в следующий класс (в том числе условно), о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, о выдаче документов об образовании по итогам освоения образовательных программ основного общего и среднего общего образования и прохождения государственной итоговой аттестации.

3.8. Принимает решения по содержанию, формам и срокам проведения промежуточной аттестации;

3.9. Принимает решения о ходатайстве перед органами управления образования о предоставлении обучающимся, имеющим соответствующие медицинские показания, возможности пройти государственную итоговую аттестацию в «щадящем режиме».

3.10. Принимает решение о выдаче соответствующих документов об образовании о награждении выпускников похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов», о награждении обучающихся переводных классов похвальным листом «За отличные успехи в учении».

3.11. Принимает решение о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся в порядке, определенном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим уставом.

3.12. Заслушивает отчеты о работе отдельных педагогов, руководителей школьных методических объединений учителей-предметников.

3.13. Принимает решение о выборе профиля обучения на уровне среднего общего образования, исходя из запросов обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.14. Организует опытную-экспериментальную работу, определять направления взаимодействия школы с научно-исследовательскими институтами, творческими союзами, другими государственными и общественными организациями.

3.15. Вносит предложение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.

3.16. Представляет педагогических работников школы к различным видам поощрения.

3.17. Обсуждает в случае необходимости успеваемость и поведение отдельных обучающихся в присутствии родителей (законных представителей).

3.18. Даёт рекомендации и предложения (об изменении и дополнении документов, регламентирующих организацию образовательного процесса; по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся, в том числе по укреплению здоровья и организации питания).

3.19. Рассматривает иные вопросы в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования.

4. Права и ответственность педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

- приглашать представителей общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования, родителей (законных представителей) обучающихся, представителей учреждений, участвующих в финансировании организации образовательного процесса (лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса).

4.2. Педагогический совет ответственен:

- за выполнение плана работы школы;

- за соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации в сфере образования;
- за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5. Организация деятельности педагогического совета

- 5.1. Педагогический совет проводится не реже одного раза в четверть.
- 5.2. Заседания педагогического совета правомочны, если на них присутствуют не менее 2/3 членов педагогического совета.
- 5.3. Тематика заседаний включается в комплексно-целевую программу деятельности школы на текущий год с учетом нерешенных (выявленных) проблем.
- 5.4. Педагогический совет правомочен принимать решения, если в его работе участвуют более половины его членов. Решение принимается открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих (более 50%).
- 5.5. Регламент и форма проведения голосования устанавливается индивидуально по каждому вопросу.
- 5.6. Решения педсовета вступают в силу после утверждения приказом директора школы.
- 5.7. Наряду с общим педагогическим советом могут собираться малые педсоветы для решения вопросов, касающихся только педагогических работников определенной группы.
- 5.8. Время, место и повестка заседания педагогического совета сообщаются не позднее, чем за две недели до его проведения.
- 5.9. Для проведения каждого педагогического совета создаются творческие группы, возглавляемые представителем администрации (в зависимости от возникшей проблемы).
- 5.10. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении. Информацию о выполнении решений педсовета обобщает секретарь. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

6. Документация и отчетность

- 6.1. Заседания и решения педагогического совета оформляются протоколом.
- 6.2. Протоколы заседаний педагогических советов ведутся в электронной форме.
- 6.3. Нумерация протоколов педагогических советов начинается с нового учебного года.
- 6.4. По окончании учебного года электронные протоколы прошиваются, скрепляются подписью директора школы и печатью школы.
- 6.5. Материалы педагогического совета, протоколы заседаний и решений хранятся в учебной части школы.